

	<b>COMUNE DI BAREGGIO</b> Provincia di Milano	<b>Numero:</b> 21
		<b>Data:</b> 18/12/2012
<b>OGGETTO:</b> DETERMINAZIONI IN MERITO AL PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE		

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE COMMISSARIALE**

*(con i poteri spettanti alla Giunta comunale)*

L'anno duemiladodici il giorno diciotto del mese di dicembre alle ore 10.00 nella Residenza Comunale

**IL COMMISSARIO PREFETTIZIO**

dott.ssa Giuseppa Massa, in virtù dei poteri conferiti con decreto del Prefetto di Milano n. 44432 del 30 novembre 2012, con l'assistenza del Segretario Generale dott. Paolo Pepe, provvede a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

**OGGETTO:**

**DETERMINAZIONI IN MERITO AL PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE**

**IL COMMISSARIO PREFETTIZIO**

**Nell'esercizio delle competenze e dei poteri della Giunta Comunale**

**Richiamati:**

- il decreto del Prefetto di Milano n. 44432 in data 30.11.2012, registrato al Protocollo Generale dell'Ente al n. 25549/2012, con il quale è stato sospeso il Consiglio Comunale ed è stato nominato un Commissario, per la provvisoria amministrazione del Comune di Bareggio, al quale sono stati conferiti i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta ed al Sindaco ai sensi dell' art. 141, comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Relazione Previsionale programmatica per il triennio 2012 - 2014 approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 9.7.2012, unitamente al Bilancio di Previsione 2012, ed in particolare il programma n. 5 "*Valorizzazione del Lavoro Pubblico e del Rapporto col cittadino per una Bareggio più efficiente*";
- il D. Lgs. 11.04.2006 , n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della legge 28 novembre 2005, n.246", ed in particolare l'art. 48 il quale prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Province, i Comuni e gli altri enti pubblici non economici devono progettare ed attuare i Piani di Azioni Positive, tendenti ad assicurare, nel loro rispettivo ambito, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;
- la Direttiva 23 maggio 2007 "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche", emanata dal Ministero delle riforme e le innovazioni nella Pubblica Amministrazione, congiuntamente con il Ministero per i diritti e le pari opportunità, che richiama le amministrazioni a dare attuazione a detta previsione normativa e prescrive l'adozione di una serie di provvedimenti ed azioni specifiche;

**Vista** la deliberazione G.C. n. 100 del 27.6.2006 con la quale è stato approvato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2006 – 2009;

**Richiamata** la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 04.03.2011 recante "*Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*";

**Vista** la determina del Segretario Generale n. 2 del 2.2.2012 con la quale è stato nominato il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.), previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 21 della Legge n. 183/2010;

**Presa visione** del documento in merito al Piano delle Azioni Positive per il triennio 2006 - 2009 che mira al perseguimento e all'applicazione del diritto di uomini e donne allo stesso trattamento in materia di lavoro;

**Preso atto** in particolare delle misure organizzative ivi previste e di quelle già poste in essere in attuazione del predetto Piano, con particolare riferimento alla conciliazione dei tempi di lavoro e tempi della famiglia;

Ritenuto opportuno confermare i contenuti del Piano delle Azioni Positive a suo tempo adottato e di proporre al C.U.G. lo sviluppo delle seguenti tematiche per l'aggiornamento del Piano stesso :

- a) Sensibilizzazione ed informazione ai dipendenti per promuovere la cultura di genere;
- b) Promozione di azioni volte a ottimizzare la produttività e il miglioramento dell'efficienza delle prestazioni, favorendo condizioni di benessere organizzativo;
- c) Predisposizione di apposito Regolamento e programmazione di iniziative volte alla valorizzazione delle competenze assegnate al C.U.G.

**Visto** l'art. 7 comma 1 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165, rubricato "*Gestione delle risorse umane*" che recita "Le pubbliche amministrazioni garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro. Le pubbliche amministrazioni garantiscono altresì un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo e si impegnano a rilevare, contrastare ed eliminare ogni forma di violenza morale o psichica al proprio interno"

**Visti** gli allegati pareri espressi ai sensi dell' art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

### **DELIBERA**

- 1) Di dare atto che il presente atto è assunto con i poteri della Giunta Comunale;
- 2) Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) Di confermare i contenuti del Piano delle Azioni Positive approvato con delibera G.C. n. 100 del 27.6.2006, e di proporre al *Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni* lo sviluppo delle seguenti tematiche per l'aggiornamento del Piano in vigore:
  - a) Sensibilizzazione ed informazione ai dipendenti per promuovere la cultura di genere;
  - b) Promozione di azioni volte a ottimizzare la produttività e il miglioramento dell'efficienza delle prestazioni, favorendo condizioni di benessere organizzativo;
  - c) Predisposizione di apposito Regolamento e programmazione di iniziative volte alla valorizzazione delle competenze assegnate al C.U.G.

**\*\*\*\* CON SPECIFICA E SEPARATA DISPOSIZIONE LA PRESENTE DELIBERAZIONE VIENE DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE AI SENSI DELL'ART. 134 COMMA 4 DEL D.LGS. 267 DEL 18/08/2000, vista la necessità di provvedere agli adempimenti conseguenti.**



	<b>COMUNE DI BAREGGIO</b> Provincia di Milano	<b>Numero:</b>	<b>21</b>
		<b>Data:</b>	<b>18/12/2012</b>

Il Commissario Prefettizio  
F.to dott.ssa Giuseppa Massa

Il Segretario Generale  
F.to dott. Paolo Pepe

Si dichiara che questa deliberazione verrà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 14/01/2013 al 29/01/2013 ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D.lgvo n. 267/18.08.2000.

Bareggio, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
F.to dott. Paolo Pepe

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO INTERNO.

Bareggio, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
dott. Paolo Pepe

**ESECUTIVITA' DELL'ATTO**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- a) **E' STATA AFFISSA** all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 14/01/2013 (ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D.lgvo n. 267/18.08.2000)
- b) **E' STATA COMUNICATA** alla Prefettura in data \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (ai sensi dell'art. 135, 2° comma, D.lgvo n. 267/18.08.2000)
- c) **E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 18/12/2012:**
  - immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.lgvo n. 267/18.08.2000.
  - decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio del Comune (art. 134, 3° comma, D.lgvo n. 267/18.08.2000).

Bareggio, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale



**COMUNE DI BAREGGIO**  
**Provincia di Milano**

**SETTORE:** Settore Affari Generali

**DETERMINAZIONI IN MERITO AL PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE**

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione n. 31 del 14/12/2012 (Deliberazione n. 21 del 18/12/2012)

**REGOLARITA' TECNICA**

FAVOREVOLE

CONTRARIO

-----  
-----  
-----

Bareggio, li 14.12.2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Antonia Buscemi

**REGOLARITA' CONTABILE**

FAVOREVOLE

CONTRARIO

-----  
-----  
-----

Bareggio, li 14.12.2012

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

F.to Ermelinda Buccellini