



**COMUNE DI BAREGGIO**  
Città Metropolitana di Milano

**VERBALE DELLA COMMISSIONE COMUNALE ISTRUZIONE**  
**SEDUTA DEL 01.09.2023**

L'anno 2023 il giorno 1 del mese di settembre alle ore 18.30 presso la Sala della Biblioteca Civica, a seguito di invito scritto recapitato nei modi e termini previsti da apposito Regolamento di funzionamento della Commissione approvato con delibera n. 42 del 15.04.2019, si è riunita la Commissione comunale per l'Istruzione.

All'appello iniziale risultano presenti i Commissari:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
Francesco Capuano	x	
Pier Mario Cavallotti	x	
Mario Bartezaghi	x	
Simona Tagliani	x	
Viviana Petrella	x	
Rita Carabelli	x	
Elena Oldani	x	
Maria Angela Zanca		x
Chiara Catturini	x	
Marina Orlandi	x	
Antonella Lazzaroni	x	
Rossana Peri		x
Denise Obinu	x	
Stefania Trinca	x	
Zerboni Anna Michela	x	
	<i>Totale presenti: 13</i>	<i>Totale assenti: 2</i>

L'Assessore Capuano, assume la presidenza della seduta e constatata la validità della stessa, essendo presenti 13 commissari, dispone la trattazione dei punti iscritti all'ordine del giorno:

- *nomina Coordinatore, sostituto Coordinatore e Segretario Commissione;*
- *piano diritto allo studio 2023-24;*
- *varie ed eventuali.*

Sono presenti anche:

Baroni Leonardo, Responsabile ad interim del Settore Scuola e Tempo Libero

Marchetti Maurizia, Settore Scuola e tempo Libero

Costa Federica, rappresentante Scuola Fracassi (presente come uditore, nominata quale sostituto della Sig.ra Anna Michela Zerboni con Delibera G.C.114/2023.

Verbalizza: Trinca Stefania



**L'Assessore Capuano** si presenta alla Commissione.

**L'Assessore Capuano**, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento della Commissione, assume la presidenza e constatata la validità della seduta (per la quale è necessaria la presenza di almeno la metà dei componenti), dispone la trattazione dei punti iscritti all'ordine del giorno.

**L'Assessore Capuano** sottolinea l'importanza dell'istituzione di questa commissione da parte del Consiglio Comunale; un organismo che consente un dialogo attivo tra:

- l'Amministrazione Comunale attraverso i propri rappresentanti
- i rappresentanti dell'Istituto Perlasca per l'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA
- oltre a rappresentanti della scuola FRACASSI - INFANZIA

### **PUNTO 1 – Nomina Coordinatore, Sostituto Coordinatore e Segretario Commissione**

Si inizia con la presentazione dei Commissari.

Prende la parola **Baroni** che spiega la funzione della Commissione Istruzione. Sul sito del Comune vengono pubblicati tutte le informazioni relative alla Commissione, dagli atti relativi alla sua composizione, al Regolamento, nonché tutti i verbali delle singole sedute.

La Commissione nasce essenzialmente per un confronto tra Comune e Scuole, focalizzato soprattutto sul Piano diritto allo studio e quindi sulle richieste di finanziamento delle attività / esigenze didattiche delle varie Scuole presenti sul territorio.

Solitamente le sedute riguardano la Rendicontazioni dei progetti dell'a.s. precedente e una o due sedute relative alla progettazione del Piano per il Diritto allo Studio per l'a.s. successivo; queste ultime sono prodromiche all'approvazione di tale Piano da parte del Consiglio Comunale che negli ultimi anni si è espresso nell'ultima seduta di Consiglio Comunale prima della pausa estiva.

Ovviamente la tempistica è strettamente correlata ai tempi gestionali delle scuole (es. riunioni dei Consigli di istituto, ecc.).

Negli ultimi anni si è tenuta anche una seduta a marzo/aprile per la rendicontazione intermedia dei progetti; ciò consentiva una valutazione da parte della Commissione e del Consiglio Comunale in merito alla eventuale modifica dell'assegnazione dei fondi, eventualmente non spesi o per i quali non si prevede una spesa, ed eventualmente riallocare, in accordo con le Scuole, le risorse in favore di altri progetti.

Si fa presente che può verificarsi un risparmio, dei progetti finanziati dal Comune, dovuto ad interventi di assegnazione alle scuole di risorse economiche ed umane o materiali da parte del Ministero; a titolo di esempio si cita il caso dei progetti della motoria ove vi è stata l'assegnazione da parte del Ministero, per alcune classi ed a spese di quest'ultimo, di personale aggiuntivo stabile per l'Istituto Perlasca,

I fondi per il Diritto allo studio vengono erogati alle Scuole in due tempi:

- un acconto ad inizio anno scolastico
- il saldo a fine anno scolastico, in seguito alla presentazione della rendicontazione da parte delle singole scuole.

Spiega che il Coordinatore ha il compito di convocare la Commissione, preparare l'Ordine del Giorno in accordo con Assessore e con il supporto degli Uffici comunali, coordina le riunioni.



Il Sostituto Coordinatore fa le veci del Coordinatore se lo stesso è impossibilitato.

Il Segretario Commissione, redige il verbale durante le sedute.

**Cavallotti** si propone come Coordinatore. Si procede alla votazione, approvazione all'unanimità. Non ci sono contrari.

**Carabelli** si propone come Sostituto Coordinatore. Si procede alla votazione, approvazione all'unanimità. Non ci sono contrari.

**Trinca** si propone come Segretario Commissione. Si procede alla votazione, approvazione all'unanimità. Non ci sono contrari.

## **PUNTO 2 – Piano diritto allo studio 2023 – 2024**

Prende la parola l'**Assessore Capuano** che inizia a spiegare il Piano diritto allo studio per l'anno 2023-2024.

Il Servizio di trasporto scolastico è stato aggiudicato per l'a.s. 2023/2024 alla Società Dibiasibus (medesimo operatore economico che lo ha svolto nell'ultimo a.s.). Le iscrizioni per il nuovo a.s. sono notevolmente ridotte rispetto al precedente a.s.; sono, infatti, pervenute richieste di 40 iscrizioni a tale Servizio.

L'Assessore evidenzia che l'anno 2023 sarà un anno "campione" che consentirà di valutare le effettive esigenze delle famiglie e la sostenibilità dei costi per l'effettuazione del Servizio; quest'ultimo, infatti, ha una bassa "copertura" finanziaria derivante dalle tariffe pagate dall'utenza.

**Carabelli** chiede se il Servizio trasporto garantisce anche spostamenti sul territorio.

**Baroni** risponde che l'affidamento all'operatore Economico sopra indicato riguarda sia il trasporto di alunni iscritti al servizio di trasporto scolastico che frequentano le scuole di Bareggio, sia il trasporto di alunni che partecipano a uscite didattiche legate al Piano Diritto allo Studio.

Nel precedente a.s. il Comune aveva provveduto ad effettuare un apposito affidamento per garantire il Trasporto delle uscite didattiche (non rientranti per fattispecie nei progetti del Diritto allo studio) delle singole Scuole del territorio.

Per l'a.s. 2023/2024, come si evince dal Piano per il Diritto allo studio sottoposto alla Commissione, si intende erogare direttamente alle Scuole dei fondi (€ 7.000 euro per l'Istituto Perlasca ed Euro 500 per la Scuola paritaria Fracassi) per garantire le uscite didattiche delle singole Scuole.

Per quest'anno è stato fatto un accordo con l'Istituto Perlasca e la Scuola Fracassi per dare l'importo su indicato e gestire direttamente le uscite e il trasporto connesso.

**Oldani** chiede se per il prossimo anno i Centri Estivi saranno senza il trasporto, come è stato quest'anno (effettuato comunque dalla Cooperativa che ha gestito il servizio dei centri), visto che l'accordo con Dibiasibus è fino a giugno 2024. Chiede quindi se si sta già ragionando sul centro estivo per il prossimo anno.

**Baroni** spiega che il trasporto dei CRDE - Centri Ricreativi Diurni Estivi 2023 è stato affidato alla Cooperativa Progetto A che effettua il servizio di centro estivo. Si sta valutando di procedere in modo analogo anche per il 2024.

**Tagliani** ribadisce che è vero che il Trasporto scolastico ha costi alti per il Comune, ma è un Servizio necessario e l'obiettivo è trovare una soluzione sia organizzativa sia economica per le famiglie e per il Comune. Fondamentale non sopprimere il servizio.

Chiede anche:

- chiarimenti in merito alle tariffe applicate per i Pre-post scuola.



- se con il nuovo gestore della Mensa ci sarà una revisione del costo per le famiglie.
- se il contributo del materiale di funzionamento per le scuole e quello per il trasporto di euro 7.500 sono oggetto di rendicontazione.
- un aggiornamento su Consiglio Comunale dei Ragazzi.

**Oldani** chiede informazioni riguardo ai controlli sulla ristorazione scolastica.

**Baroni** risponde che si tratta del primo anno scolastico in cui si intende erogare un contributo diretto alle scuole per la gestione delle Uscite didattiche (non comprese nella progettazione del Diritto allo studio. Tale contributo, così come quello di funzionamento e la progettazione saranno oggetto di rendicontazione. Gli importi che si intende stanziare sono stati valutati in base alle richieste di copertura dei trasporti per tali uscite, dalle scuole nel precedente anno scolastico.

Le tariffe del servizio di pre post scuola attuali sono state formulate tenendo conto degli importi definiti precedentemente ai quali sono stati applicati gli adeguamenti (percentuale di aumento). Le decisioni sulle tariffe e sulla percentuale di copertura finanziaria dei vari Servizi è oggetto di scelta discrezionale dell'Amministrazione comunale; tali decisioni sono assunte dall'Amministrazione in coincidenza con l'approvazione del Bilancio di Previsione.

Per la mensa, con il nuovo anno scolastico sono state previste con la deliberazione di G.C.45/2023 le tariffe che sono state riportate nel documento in discussione quest'oggi.

Oggi è stato l'ultimo giorno di erogazione del Servizio Mensa da parte della Società Elior Ristorazione. Da lunedì 4 settembre inizierà la società Sodexo (attiva nell'infanzia dal 13 settembre e alla primaria dal 18 settembre).

Questi giorni si dovranno espletare tutti gli adempimenti gestionali/burocratici per il passaggio tra le due società; tra questi vi è il passaggio di tutti i dati degli utenti e relative iscrizioni. Il nuovo operatore contatterà le famiglie per tutte le modalità di iscrizione (l'idea è farla una solta volta per ogni ciclo), pagamenti, sistema assenze/presenze, menù, ecc.

Al momento rimarrà invariato il menù; sarà la prossima Commissione Mensa a decidere eventuali cambiamenti, tenendo conto della qualità e tipologia dei prodotti offerti in gara dal nuovo operatore.

Le verifiche sul servizio mensa vengono svolte dalla Commissione Mensa e da una società indicata dal Comune, che effettua delle verifiche tecniche (conservazione dei cibi, temperature, scadenze, ecc.). Le ispezioni da parte dei Commissari mensa sono "a sorpresa" e ogni Commissario può accedere alle mense insieme ad un genitore.

Detto ciò, ed aver precisato che per tutti gli aspetti della Ristorazione scolastica sono oggetto di trattazione in una specifica Commissione all'uopo costituita e non della Commissione Istruzione, Baroni invita a concentrare l'attenzione sul documento del Diritto allo Studio e sui progetti didattici.

**Lazzaroni** esce alle ore 19.30.

**Catturini** prende la parola per spiegare in parte i Progetti dell'Istituto Perlasca.

Scuolamondo è un progetto di facilitazione e mediazione culturale, un ponte tra scuola e famiglie di alunni stranieri.

Progetto psico-pedagogica. Progetto molto importante che ha come obiettivo il supporto dei ragazzi e delle famiglie, su richiesta dei ragazzi o delle insegnanti (massimo 2-3 sedute).



**Oldani** chiede se il Progetto laboratorio di aiuto fuori dall'orario scolastico viene fatto per un minimo di iscritti o viene fatto comunque indipendente dalle esigenze.

**Catturini** risponde che viene organizzato in orario extra scolastico nel pomeriggio e viene richiesta autorizzazione alla famiglia. Sul numero minimo è da verificare.

**Oldani** chiede su progetto Innovamat.

**Orlandi** risponde che quest'ultimo è un progetto nuovo, un approccio alla matematica un po' innovativo. È previsto per le classi seconde della primaria. Fatto già incontro con le maestre e l'esperto.

**Oldani** chiede anche per PON all'infanzia con aula immersiva e Digital board.

**Trinca** risponde che sono in fase di lavorazione e procedono.

**Carabelli** chiede per il cablaggio della fibra ottica alla secondaria di San Martino, è stato richiesto l'intervento del Comune per cablare la scuola, visto che la fibra non arriva per pochi metri all'interno della scuola.

**Capuano** chiederà all'assessore Gambadoro (che ora si occupa dei lavori pubblici).

**Zerboni** presenta i due progetti di inglese (ultimo anno) e musica (tutte le classi) per la scuola Fracassi. Iniziano con il mese di ottobre e si concludono a giugno con saggio e festa finale.

**Cavallotti** chiede se può essere previsto per le seconde e terze medie un progetto che prevede la visita ad aziende e artigiani presenti sul territorio per far conoscere ai ragazzi le realtà locali, come succedeva anche in passato.

**Baroni** evidenzia che i progetti previsti dall'Amministrazione Comunale sono molti e sovente le classi lamentano di non avere il tempo di aderire a tutti senza andare a incidere sulla programmazione della didattica ministeriale. Gli uffici si impegnano a verificare le modalità adottate in passato per tale progetto al fine di attualizzarlo e poterlo eventualmente, riproporre nei prossimi anni scolastici, in alternativa a progetti che non dovessero riscontrare gradimento da parte delle Scuole.

**Obinu** esce alle ore 20.00.

**Capuano** precisa che i progetti proposti dall'amministrazione sono a totale carico della stessa.

**Oldani** chiede se i 6.000 euro delle economie sono già nel totale.

**Baroni** conferma, precisando che a pagina 28 si trovano le indicazioni di come si è addivenuti all'individuazione della ripartizione dei fondi tra le Istituzioni scolastiche del territorio, garantendo così a queste ultime la copertura integrale di tutti i progetti che le stesse hanno richiesto all'Ente.

**Oldani** chiede spiegazioni per gli interventi di manutenzione straordinaria, interventi già preventivati e presenti nel piano dello scorso anno, chiede cosa è stato e non stato fatto.

Anche **Carabelli** chiede informazioni in merito agli interventi di manutenzione nelle scuole, in particolare nel plesso della Primaria Rodari.

**Baroni** spiega che non è gestione del Servizio scuola e della Commissione Istruzione, ma dell'Assessorato competente.

**Oldani** pensa sarebbe utile, visto che vengono inserite nel Piano del diritto allo studio, avere magari aggiornamenti sullo stato di fatto delle manutenzioni straordinarie riportate nel piano.

**Baroni** spiega che nel Piano vengono riportate tutte le informazioni relative alle attività dell'Ente anche se non sono prettamente di competenza né degli Uffici di questo Settore né della Commissione Istruzione.

**Capuano** si prende l'onere di informarsi con l'Assessore Gambadoro.



**Oldani** chiede se è possibile sapere i numeri degli iscritti pre-post scuola.

**Baroni** precisa che purtroppo non si dispone ancora del dato finale ufficiale, ieri era l'ultimo giorno di presentazione delle richieste da parte delle famiglie, e attualmente gli Uffici stanno istruendo/valutando tutte le richieste formulate.

**Oldani** chiede anche chiarimenti su Giraskuola, se ha funzionato o meno.

**Marchetti** spiega che la Società che lo gestisce aveva fornito il numero di iscritti al servizio. Siamo in attesa di conoscere i dettagli sull'utilizzo: tipo di interazioni (vendita/acquisto materiale scolastico e libri di testo).

**Oldani** chiede aggiornamenti del Consiglio di classe dei ragazzi.

**Marchetti** ha avuto aggiornamenti dalla Cooperativa che gestirà il progetto. La cooperativa ha rendicontato le attività di sensibilizzazione presso le scuole, di incontro con i bambini e di adesione al progetto (mese di maggio). Con il nuovo anno scolastico procederanno all'avvio della campagna elettorale a scuola. Le votazioni sono previste a partire da ottobre 2023. L'ufficio si prende in carico di acquisire ulteriori aggiornamenti da riferire all'Assessore Capuano.

**Baroni** spiega che è un coinvolgimento delle scuole, si è scelto di dare appalto ad una Cooperativa che se ne occupa in toto per non pesare su Scuole e Comune.

L'obiettivo è avere sindaco e consiglio comunale dei ragazzi, seguiti dalla cooperativa e dagli insegnanti per presentare proposte all'amministrazione. Parte delle attività saranno svolte durante le ore di lezioni mentre gli incontri si terranno in orario extrascolastico. L'obiettivo è educare al senso civico.

**Baroni** chiede infine ai Commissari il parere sul piano diritto allo studio.

**Oldani** si astiene.

Tutti gli altri commissari danno parere favorevole.

### **PUNTO 3 – VARIE ED EVENTUALI**

**Cavallotti**, al fine di una più funzionale interazione tra i commissari, chiede agli Uffici di avere i contatti telefonici ed e-mail dei componenti della Commissione.

Durante la seduta i Commissari hanno espresso il proprio assenso alla trasmissione dei propri contatti (tel.- e-mail): pertanto gli uffici provvederanno in tal senso.

I lavori della Commissione terminano alle ore 20.30.

Letto, firmato e sottoscritto

Francesco Capuano

L'Assessore Scuola – Servizi di pubblica utilità – Viabilità e Trasporti

Piermario Cavallotti

Coordinatore \_\_\_\_\_