

VERBALE DELLA COMMISSIONE COMUNALE ISTRUZIONE

SEDUTA DEL 15.07.2021

L'anno 2021 il giorno 15 del mese di luglio alle ore 18:30 in videoconferenza mediante Skype, a seguito di invito scritto recapitato nei modi e termini previsti da apposito Regolamento di funzionamento della Commissione approvato con delibera n. 42 del 15.04.2019, si è riunita la Commissione comunale per l'Istruzione.

All'appello iniziale risultano presenti i Commissari:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
Roberto Pirota	X	
Laura Paietta	X	
Donatella Landini	X	
Maria Letizia Maggiolini		X
Elena Oldani	X	
Stefania Trinca	X	
Lorenzo Zanzottera	X	
Maria Angela Zanca	X	
Corona Sabrina Ludovica	X	
Porretti Raffaella	X	
Palmieri Teresa	X	
Oldani Rosella	X	
Baraldi Rosita		X
Valisi Anna	X	
Zerboni Anna Michela	X	
	<i>Totale presenti: 13</i>	<i>Totale assenti: 2</i>

La Coordinatrice **Donatella Landini** assume la presidenza e constatata la validità della seduta, essendo presenti 13 commissari, dispone la trattazione dei punti iscritti all'ordine del giorno:

- *Esame e Approvazione Piano per il Diritto allo Studio 2021/2022*
- *Varie ed eventuali*

Sono presenti anche:

Baroni Leonardo, Settore Educazione Biblioteca e Sport
Marchetti Maurizia, Settore Educazione Biblioteca e Sport

Punto 1

Esame e Approvazione Piano per il Diritto allo Studio 2021/2022

Prende la parola **Zanca** spiegando che è stato necessario convocare un collegio straordinario il 07/07 per la valutazione dei progetti dell'Istituto Perlasca e fa presente che è stato necessario limare alcuni progetti.



Partendo dai progetti considerati irrinunciabili da parte dei docenti, tenuto conto di un discorso più ampio di visione “verticale” dei progetti (dall’infanzia alla secondaria) la Dirigenza scolastica espone i tre progetti che sono stati rivalutati nel collegio del 07/07:

1. progetto Artisti a scuola € 1.000,00
2. progetto Lettura dell’Odissea € 600,00
3. progetto Patentino Informatico € 1.800,00

Tra le informazioni più rilevanti occorre precisare che sono state limare delle ore per il progetto psicopedagogico e per quello di psicologia scolastica. In entrambi i casi sono state tolte alcune ore di osservazione dei bambini che possono essere eseguite direttamente dalle docenti opportunamente formate. Anche le ore per l’accompagnamento alla genitorialità sono state ridotte puntando l’attenzione sui casi estremamente più delicati.

È stato mantenuto il progetto di motoria alla primaria e inserito il progetto di inglese che prevede il coinvolgimento di un docente madrelingua a partire dalle classi seconde per tutte le classi, dal 2° quadrimestre. È stata aggiunta anche docente madrelingua alla secondaria.

La **Preside** comunica che l’Istituto riesce ad istituire una classe in più per le medie a Bareggio, la 1G. Questo comporterà il vantaggio di avere classi da 20/21 ragazzi, mentre nel plesso di San Martino saranno leggermente più numerose, da 24/25 ragazzi.

La **Preside** illustra brevemente tutti i progetti presentati:

1. Servizio pedagogico € 6.000,00
2. Servizio di psicologia scolastica € 11.000,00
3. Educazione Motoria Primaria € 11.340,00
4. Educazione Motoria Infanzia “Gallina” € 2.205,00
5. Educazione Motoria Infanzia “Munari” € 2.205,00
6. Teatro in Musica Primaria € 2.940,00
7. Gioco, imparo, cresco Munari € 1.155,00
8. Gioco, imparo, cresco Gallina € 1.320,00
9. Scuolamondo € 5.000,00
10. Supporto alle attività laboratoriali € 11.379,00
11. Play English Gallina € 1.260,00
12. Play English Munari € 1.260,00
13. Let’s speak English – Primaria € 11.721,00
14. Let’s speak English – Secondaria € 11.025,00



15. Laboratori storici € 600,00

16. Scrittura creativa € 600,00

Prende la parola **Marchetti** che illustra brevemente i progetti con tematica ambientale che sono stati definiti dall'Amministrazione e inseriti nel Piano. La **docente Oldani** comunica che nel mese di settembre la scuola fornirà agli Uffici l'adesione ufficiale ai progetti.

Prende la parola il Commissario **Trinca** che apprezza il lavoro svolto dalla Commissione con richiesta di maggiore attenzione alle infanzie di cui chiede chiarimenti in merito ad alcuni lavori svolti presso la scuola di Via Gallina.

L'Assessore **Pirota** risponde alla richiesta del Commissario **Trinca**, precisando che alcuni dei quesiti posti da quest'ultima erano, peraltro, già stati oggetto di interrogazione in Consiglio Comunale e che tale richiesta d'informazione non è strettamente collegata al lavoro della Commissione Istruzione.

Il Commissario **Oldani** chiede informazioni alla Preside circa il numero dei bambini che non si sono iscritti al Perlasca per il prossimo anno scolastico. La **Preside** precisa che non è a conoscenza delle motivazioni anche se non esclude che l'assenza del tempo prolungato possa aver portato alcune famiglie ad effettuare scelte differenti. Per contro evidenzia che altri bambini non residenti, provenienti da comuni limitrofi, si sono iscritti nelle nostre scuole.

Oldani chiede informazioni anche in merito alle certificazioni linguistiche. La **Preside** precisa che dipende dall'interesse delle famiglie. Alcuni progetti dipendono molto dalle richieste delle famiglie, come per esempio il corso di latino che ha sempre un buon riscontro.

Oldani chiede alla Preside se è migliorata la situazione internet nelle scuole, se è stata portata la fibra all'interno della scuola. La **Preside** afferma che la situazione è nettamente migliorata grazie all'attivazione di un contratto che la scuola ha stipulato con TIM per due anni. Questo ha permesso di migliorare il segnale anche se i cavi della fibra ottica non sono stati portati nelle scuole.

Oldani conclude ritenendosi contenta e soddisfatta del lavoro svolto dalla Commissione e dai cambiamenti apportati nel Piano. Chiede se è possibile avere delle tabelle di monitoraggio dei progetti svolti. **Zanca** comunica che fornirà tali dati nel mese di settembre.

Prende la parola **Baroni** che precisa che i dati richiesti dal Commissario **Oldani** sono relativi alla rendicontazione del Piano per il diritto allo studio dello scorso anno e che è già stata votata nella Commissione del 21 giugno, e pertanto non vi saranno altre Commissioni su tale rendicontazione.

Baroni precisa che il Piano per il diritto allo studio che è stato predisposto e sottoposto all'esame della Commissione è stato redatto sulla base di quanto contabilmente iscritto nel Bilancio Comunale all'atto della redazione del Piano;



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

pertanto, la somma stanziata per finanziare i progetti delle scuole è di 80.000,00 euro, ma come è stato precisato nel Piano: “Resta fatta salva la possibilità di eventuali interventi integrativi alla spesa in base all’allocazione di ulteriori risorse economiche che potranno essere all’uopo reperite”.

L’Assessore **Pirota** conclude che l’Amministrazione si muoverà con lo stesso iter dello scorso anno per fare in modo di recuperare le risorse necessarie per accogliere e finanziare integralmente tutte le richieste presentate dalle Scuole. Ricorda, inoltre, che è aperto il Bando “Bonus Studenti” e che ad oggi sono pervenute 120 domande. Ringrazia tutti per la disponibilità e per i contributi costruttivi.

La Commissione approva all’unanimità il Piano per il Diritto allo Studio a.s. 2021/2022.

Punto 2

Varie ed eventuali

Nessun intervento/argomento in discussione

I lavori della Commissione terminano alle ore 20,30

Letto, firmato e sottoscritto

L’Assessore Scuola e Istruzione
Roberto Pirota

La Coordinatrice della Commissione
Donatella Landini