

	<b>COMUNE DI BAREGGIO</b>	<b>C.C.</b>	<b>Numero:</b>	<b>31</b>
			<b>Data:</b>	<b>27/04/2022</b>
<b>OGGETTO:</b> INDIRIZZI/OBIETTIVI AD AMAGA S.P.A.: RENDICONTAZIONE ANNO 2021 E ATTRIBUZIONE ANNO 2022				

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

L'anno duemilaventidue il giorno ventisette del mese di aprile alle ore 20.30, presso il Centro Giovanni Paolo II - aula consiliare "Primo Levi" - Via Marietti 8 - Bareggio, a seguito di invito scritto recapitato ai singoli Consiglieri nei modi e termini di legge, partecipato al Prefetto e pubblicato all'albo pretorio del Comune, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato in adunanza, di prima convocazione.

Effettuato l'appello nominale all'apertura dell'adunanza e tenuto conto delle entrate e delle uscite dei Consiglieri in corso di seduta, al presente punto in trattazione risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pres.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pres.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pres.</i>
Linda Colombo	P	Mirko Pelloia	P	Flavio Ravasi	P
Silvia Scurati	A	Lorenza Maria Verardo	P	Giancarlo Lonati	P
Angelo Carlo Cozzi	P	Luisa Pirovano	P	Maria Santina Ciceri	P
Giuseppe Sisti	A	Renzo Giuseppe Meda	P		
Cristina Cappellini	P	Ermes Garavaglia	P		
Virginio Tagliavini	P	Raffaella Debora Gambadoro	P		
Alessio Sottocornola	P	Monica Gibillini	P		

TOTALE PRESENTI **15**

TOTALE ASSENTI **2**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, dott.ssa Maranta Colacicco.

Riconosciuta valida la seduta, essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente del Consiglio - Angelo Carlo Cozzi - invita alla trattazione dell'argomento in oggetto.

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 31 DEL 27/04/2022

OGGETTO:

INDIRIZZI/OBIETTIVI AD AMAGA S.P.A.: RENDICONTAZIONE ANNO 2021 E ATTRIBUZIONE ANNO 2022

Sono presenti gli Assessori comunali: Nico Beltramello, Domenico Bonomo e Roberto Pirota.

Il Presidente del Consiglio comunale dichiara l'assenza giustificata dei Consiglieri Silvia Scurati e Giuseppe Sisti.

Il Segretario comunale, all'inizio dei lavori chiede se i presenti, rispetto agli argomenti posti all'esame dell'odierno consesso, abbiano il dovere di astenersi, essendo coinvolti interessi propri o di loro parenti ed affini sino al 4° grado e in ogni caso qualora sussista l'esigenza alla luce del principio generale di imparzialità e trasparenza, ai sensi dell'art. 97 della Costituzione. Nessuno dei presenti dichiara la sussistenza del dovere di astensione.

### IL PRESIDENTE

Introduce il presente punto all'ordine del giorno e dispone l'avvio del dibattito. Prende la parola l'Assessore Roberto Pirota.

Seguono gli interventi così come riportati nell'allegata trascrizione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamati:

- L'art. 19 comma 5 del D.Lgs. 175/2016 (TUSP) che testualmente prevede: *“Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera”*;
- L'art. 42, comma 1, lettera g) del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e s.m.i., secondo il quale compete al Consiglio Comunale esprimere *“indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza”*;
- L'articolo 147-quater, comma 2, del TUEL, norma che impone all'amministrazione di definire *“gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica”*;

Vista e richiamata per quanto attiene la Società AMAGA S.p.A. la vigente *“Convenzione, ai sensi dell'Art. 30 del D.Lgs. 267/2000 per lo svolgimento delle funzioni e dei servizi attinenti al controllo analogo congiunto sull'AMAGA SpA”*;

Richiamato l'art. 7 comma 2 dello Statuto di AMAGA S.p.A., effettuando la verifica del rispetto degli indirizzi e il raggiungimento degli obiettivi 2021, oggetto di rendicontazione;

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 31 DEL 27/04/2022

Rilevato che, relativamente all'anno 2021, il Consiglio Comunale di Bareggio nella seduta del 14.06.2021 ha approvato le seguenti deliberazioni:

- deliberazione n. 48 relativa alla Relazione 34 deliberando altresì di scegliere, per le ragioni contenute nella suddetta relazione e interamente condivise, quale forma di organizzazione del servizio di igiene urbana nel territorio comunale, l'affidamento mediante ricorso al modello dell'*in house providing* a favore di Amaga S.p.A.;
- deliberazione n. 50 relativa all'acquisto n. 708 azioni del capitale sociale di AMAGA S.p.A. pari allo 0,87% di quest'ultima;
- deliberazione n. 51 relativa al contratto di servizio *in house* con la società Amaga S.p.A. relativo alla gestione dei servizi di igiene ambientale e supporto alla gestione TARI nel territorio comunale.

Preso atto che con ricorso, notificato e depositato avanti al TAR Lombardia (R.G. 1081/2021) in data 25 giugno 2021, Idealservice – quale gestore del servizio di igiene urbana – ha richiesto l'annullamento, previa adozione di misure cautelari monocratiche e collegiali, della Deliberazione CC n. 48/2021, della Deliberazione CC n. 50/2021, nonché della Deliberazione GC n. 121/2020 e della Deliberazione GC n. 16/2021 del Comune di Bareggio. In particolare, con due motivi di ricorso, Idealservice ha anzitutto prospettato la presunta illegittimità delle menzionate deliberazioni in ragione della carenza del controllo analogo congiunto da parte del Comune nei confronti di Amaga ed ha conseguentemente sostenuto, con il secondo motivo di ricorso, l'illegittimità dell'affidamento *in house* del Servizio per carenza del menzionato presupposto relativo al controllo analogo congiunto;

Considerato che in relazione al citato ricorso al TAR, è stata pronunciata sentenza in data 04.01.2022, e di conseguenza il Comune di Bareggio non ha attribuito indirizzi obiettivi ad AMAGA S.p.A. per l'anno 2021;

Ritenuto di prendere atto del verbale (depositato agli atti) della riunione del 25/02/2022 dell'Organo di Controllo Analogo Congiunto di AMAGA S.p.A., dal quale è possibile riscontrare le risultanze della verifica effettuata dall'Organo di Controllo Analogo Congiunto in merito al raggiungimento degli indirizzi assegnati alla Società AMAGA S.p.A. sulla base della rendicontazione presentata dalla società stessa, quest'ultima resa disponibile al Consiglio Comunale e archiviata agli atti;

Preso atto che con deliberazione n. 20 del 23.03.2022 avente ad oggetto: *“Approvazione modifiche allo Statuto di AMAGA S.P.A. ed alla Convenzione ai sensi dell'art. 30 del D.LGS. 267/2000. Conferma provvedimenti per affidamento in house del servizio di igiene ambientale e supporto TARI e approvazione relativo contratto di servizio”*, il Consiglio Comunale ha individuato in AMAGA S.p.A. il nuovo soggetto gestore a decorrere dal 1° maggio 2022;

Ritenuto, viste ed esaminate le risultanze dell'istruttoria, di approvare le attività effettuate dall'OCAC di AMAGA S.p.A., recependo nella presente deliberazione la rendicontazione degli obiettivi 2021 e la definizione degli obiettivi 2022 rinvenibili nel verbale agli atti;

Ritenuto opportuno definire gli indirizzi/obiettivi gestionali e di rilevanza strategica, con particolare riferimento all'AMAGA S.p.A.;

Dato atto che l'argomento è stato sottoposto all'esame della Commissione Finanza nella seduta del 20.04.2022;

Visti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dei vigenti artt. 49, comma 1 e 147 *bis* comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, tutti formalmente acquisiti agli atti;

Visto il D.Lgs. n.267/2000.

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 31 DEL 27/04/2022

Con voti favorevoli n. 11, astenuti n. 4 (Ciceri, Lonati, Gibillini, Ravasi) espressi in forma palese dai n. 15 componenti il Consiglio comunale presenti

### DELIBERA

- 1) a seguito dell'analisi effettuata dall'Organo di Controllo Analogo Congiunto di AMAGA SpA, depositata agli atti, di ritenere che l'azione societaria attuata da AMAGA S.p.A. nel corso dell'esercizio 2021 è conforme ai documenti di indirizzo e programmazione adottati dal Consiglio Comunale con deliberazione nr. 30/2021 di cui in parte narrativa;
- 2) di approvare le attività istruttorie effettuate dall'Organo di Controllo Analogo Congiunto di AMAGA S.p.A., depositata agli atti, prendendo altresì atto che i Comuni Soci di AMAGA hanno espresso le proprie valutazioni e indirizzi in modo condiviso e congiunto, approvando all'unanimità gli obiettivi che si propongono di deliberare per l'anno 2022;
- 3) di approvare, in forma congiunta con i Comuni Soci di AMAGA S.p.A., i seguenti indirizzi/obiettivi che la Società AMAGA dovrà perseguire e realizzare nel corso dell'anno 2022, quali obiettivi che i Comuni Soci ritengono essere di fondamentale interesse condiviso:

<b>Obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento- Annualità 2022</b>
---

- a) Incidenza della spesa del personale (Obiettivo definito anche in adempimento all'Art. 19 comma 5 del TUSP): la spesa di personale (quota dipendenti e quota lavoro interinale) non potrà superare una percentuale del 40% del valore della produzione
- b) Divieto di nuova esposizione debitoria, fatti salvi gli investimenti preventivamente sottoposti ed approvati dall'OCAC, analiticamente e chiaramente esposti nel Budget ovvero in momenti successivi, collegabili a servizi/attività affidate o rientranti nella cd. "attività non protetta".
- c) Impiego della redditività dell'attività non protetta ante imposte, relativa all'anno 2021 dando mandato all'OCAC di AMAGA SpA di individuare, prima dell'assemblea di approvazione del Bilancio d'esercizio 2021 come impiegare le risorse disponibili, ovvero approvare proposte di impiego puntualmente rendicontabili, al fine di verificare il raggiungimento degli obiettivi che si vogliono perseguire, a favore di una diminuzione dei contratti in essere oppure a copertura di costi di servizi anche non ripetitivi;
- d) Razionalizzazione dei costi: salvaguardare aumenti in misura meno che proporzionale dei costi variabili a fronte di analogo aumento dei ricavi (esempio: aumento ricavi + 10%, aumento dei costi variabili: +8%) da rappresentarsi in idoneo prospetto preventivo da rendicontarsi a consuntivo.

<b>Obiettivi su attività specifiche riguardanti i servizi affidati e la competenza territoriale</b>
---

#### Per il Comune di Abbiategrasso

#### Ripresentazione Obiettivi 2021:

- e) Miglioramento della gestione Farmacie Comunali: presentazione di una relazione contenente proposte di gestione ordinaria delle attività (ad esempio: ampliamento dei servizi, sinergie con medici di base sul territorio, ampliamento dell'orario di apertura al pubblico notturno e festivo, credito fornitori, ecc.ecc.).
- f) Fornire elementi a supporto di una ipotesi di ampliamento degli orari di apertura delle Farmacie Comunali o di una delle stesse, evidenziando benefici, opportunità e impatto economico finanziario anche attivando un periodo di sperimentazione almeno semestrale nonché una indagine di mercato sull'attuale clientela.

#### Obiettivi 2022:

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 31 DEL 27/04/2022

- g) Recupero crediti TARI: effettuare una analisi degli ultimi 5 anni della capacità di recupero coattivo del dovuto (dovuto ammesso al recupero coattivo rapportato all'incassato) per consentire all'Azionista di definire una percentuale di miglioramento della riscossione coattiva.

### **Per il Comune di Motta Visconti**

#### **Ripresentazione Obiettivi 2021:**

- h) Proposta di revisione delle modalità di gestione del servizio di spazzamento sul territorio di Motta Visconti e trasmissione report di monitoraggio mensile del servizio.
- i) Piano di comunicazione sulle modalità di raccolta dei rifiuti sul territorio di Motta Visconti e organizzazione incontri pubblici a favore della popolazione.
- j) Realizzazione di un nuovo sistema di raccolta e smaltimento dei rifiuti ingombranti sul territorio di Motta Visconti e valutazione creazione "Centro del Riuso".
- k) Realizzazione di un piano d'azione a contrasto dell'abbandono abusivo sul territorio di Motta Visconti, in sinergia con la Polizia Locale.

#### **Obiettivi 2022:**

- l) Affidamento della gestione della riscossione della tariffa puntuale relativa alla raccolta e allo smaltimento rifiuti, a decorrere dal 01/01/2023 alla soc. AMAGA SpA.

Il Sindaco del Comune di Motta Visconti invita l'Organo Amministrativo di AMAGA SpA ad impegnarsi a realizzare quanto già discusso e progettato con la Società nel corso degli ultimi anni equiparando quindi il Comune di Motta Visconti agli altri Comuni Soci di AMAGA SpA che già hanno affidato (Comune di Abbiategrasso) o stanno per affidare (Comune di Bareggio e Comune di Albairate) la gestione della riscossione della propria tariffa alla Società. Il piano finanziario della tariffa non dovrà subire aumenti rispetto alla gestione attuale od esser condizionato, in sede di avvio (oppure per i primi 2 anni) , da accantonamenti o svalutazioni crediti.

### **Per il Comune di Bareggio**

#### **Obiettivi 2022:**

- m) Studio e predisposizione di una centrale unica per gli utenti con numero verde (call center) in linea con le recenti direttive di ARERA;
  - n) Sostituzione dei contenitori per la raccolta indifferenziata (frazione secca) al fine del corretto collegamento del singolo contenitore all'utenza TARI;
  - o) Contenimento delle criticità legate all'avvio del servizio di igiene ambientale e supporto TARI;
  - p) Individuazione degli interventi prioritari per l'efficientamento e l'ammodernamento degli impianti termici degli edifici comunali;
- 
- 4) di comunicare alla Soc. AMAGA SpA il dispositivo della presente deliberazione, invitando la stessa ad aggiornare il proprio Budget qualora lo stesso non fosse conforme agli obiettivi espressi per l'anno 2022;
  - 5) di autorizzare il Sindaco ad intervenire in Assemblea dei Soci di AMAGA S.p.A. al fine dell'approvazione del Budget 2022, verificando sia il pieno recepimento degli obiettivi di cui alla presente deliberazione sia la sussistenza dei presupposti per l'effettiva realizzazione degli stessi in corso d'anno.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 31 DEL 27/04/2022

**\*\*\*\* CON VOTI FAVOREVOLI N. 11, ASTENUTI N. 4 (CICERI, LONATI, GIBILLINI, RAVASI) LA PRESENTE DELIBERAZIONE VIENE DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE AI SENSI DELL'ART. 134, COMMA 4, DEL D.LGS. 18/08/2000 N. 267.**

PRESIDENTE

Punto n. 9: proposta n. 33 del 12 aprile 2022 **"Indirizzi/obiettivi ad AMAGA S.p.a.: rendicontazione anno 2021 e attribuzione anno 2022"**.

La parola all'assessore Pirota.

ROBERTO PIROTA

Grazie, Presidente.

Questo è un dispositivo deliberativo che fa parte del bilancio che verrà approvato domani mattina di AMAGA.

Voi avrete avuto modo di verificare in questo deliberato che vengono compresi anche gli obiettivi e anche la ripresentazione di alcuni dello scorso anno per quanto riguarda i Comuni già soci. Per quanto riguarda il nostro, gli obiettivi che noi abbiamo posto per il 2022 sono quelli che trovate evidenziati, vale a dire lo studio e la predisposizione di una centrale unica per gli utenti con un numero verde, *call center*, in linea con le recenti direttive di ARERA.

Voi avrete notato che sul volantino che abbiamo distribuito questo fine settimana ai cittadini viene riportato, al momento, il numero di telefono del centralino, che ha già un *redirect* diretto sull'ufficio che deve gestire Bareggio. Però dal 1° gennaio 2023 ci sarà il *call center*, così come c'era già per quanto riguardava

Idealservice, con un numero verde.

Poi ci sarà la sostituzione dei contenitori per la raccolta indifferenziata, la frazione secca, al fine di un corretto collegamento del singolo contenitore all'utenza TARI. Noi proseguiremo con la consegna con delle mastelle che, sostanzialmente, ricalcano il formato di quelle che già sono in possesso dei cittadini, quindi le nuove utenze, coloro che ne faranno richiesta come nuova utenza, piuttosto che sostituzione, fino a fine anno, per mantenere il formato e la colorazione.

La sostituzione delle mastelle comporterà, poi, quello che è un campo ulteriore, che ci permetterà di verificare, facendo, poi, una sorta di periodo prova, che minimo dovrà avere una durata di sei mesi, ma che, però, non tocca nulla per quanto riguarda il cittadino, ma serve alla società per verificare un po' come viene effettuato il conferimento, anche per valutare quello che può essere un ulteriore successivo passaggio alla tariffa puntuale.

Il contenimento delle criticità legate all'avvio del servizio di igiene ambientale e supporto TARI, quindi raccogliere in questo periodo quelle che possono essere delle... Il contenere... Perché ce le aspettiamo. È inevitabile. Adesso il cambio dei servizi... Noi ci auguriamo che tutto funzioni al meglio. Però è statisticamente provato - ce l'hanno detto anche loro - che, al di là della "house sì", "house no", il concetto è che quando si

cambia un operatore sicuramente qualche problemino nelle prime settimane si può creare.

Loro saranno sul territorio presenti con una squadra anche di responsabili. Proprio oggi pomeriggio ho avuto un incontro di due ore e mezzo con chi sarà preposto alla gestione operativa.

Do, intanto, una risposta. Qualcuno aveva espresso qualche dubbio e perplessità su qualche pagina Facebook. Il personale di RES sarà... Io chiamo "RES", ma chiaramente oggi non si chiama più neanche "RES". Per comodità. Anche da parte vostra. I quattro saranno... Sono già stati colloquiati e a partire da lunedì entreranno a far parte della squadra di AMAGA.

Così come anche per quanto riguarda Idealservice, ci sono sette persone che sono state riassorbite. Quindi, quello che era il concetto della prosecuzione, secondo lo schema che avevamo condiviso, è andato avanti. Meglio così, perché così abbiamo continuato a dare una garanzia, credo, per alcuni migliore rispetto a prima per quanto riguarda il posto di lavoro.

Ultimo: individuazione degli interventi prioritari per l'efficientamento e l'ammodernamento degli impianti termici degli edifici comunali. Sapete anche che AMAGA si occupa della parte calore, quindi abbiamo inteso inserire anche questo obiettivo.

Un obiettivo che avremmo voluto inserire, ma che siamo stati spinti a spostare per l'anno successivo, ma proprio perché

avremmo, di fatto, vanificato quello che era l'intervento in sé, oltre al costo, ovviamente, che sarebbe stato a questo punto inutile, era quello della *customer satisfaction*. Ci è stato detto che, in ragione del periodo breve che avremmo a disposizione come obiettivo, quindi da realizzarsi al più tardi entro sei mesi, non avrebbe portato – questo proprio detto dagli operatori del settore – al risultato atteso. Quindi, più il periodo è lungo, quindi dai nove mesi all'anno, e più si ha un ritorno più in linea e corretto di quella che era l'effettiva situazione.

Quindi, proprio per evitare il dispendio di risorse e avere un ritorno che poi non era fedele, abbiamo preferito tenerlo da parte e riproporlo sicuramente – lo anticipo già – come uno degli obiettivi che rientrerà nel... Perché, come vedete, ogni anno bisogna indicarli. Rientrerà in quello dell'anno prossimo, unitamente ad altri, che vedremo quali saranno.

Niente. Nulla di più.

PRESIDENTE

Grazie, assessore Pirota.

Ciceri.

MARIA SANTINA CICERI

Io non ho capito bene. L'altra volta mi sembrava di aver capito

che le mastelle non venivano sostituite. Mi spiega bene - anche perché così il cittadino capisce - la sostituzione delle mastelle quando avverrà e i tempi, soprattutto?

Grazie.

PRESIDENTE

Se ci sono altri interventi, l'Assessore ne prende nota e risponde una volta sola.

Pirota.

ROBERTO PIROTA

Come ho già avuto modo di scrivere e di dire, non cambia nulla in questo momento. Il servizio - così rispondo anche un po' più in generale - ha queste migliorie. Intanto, verrà effettuato 365 giorni su 365. Quindi, a differenza del passato, dove avevamo delle giornate in cui, vuoi perché era il primo dell'anno, Ferragosto, il 2 giugno... C'erano delle date in cui il servizio subiva delle modifiche. Lo vedrete dal calendario, che a partire da venerdì sarà disponibile già sul sito del Comune: tutti i giorni, al di là del sabato, della domenica e delle festività, ci sarà il servizio.

Avremo l'unificazione della raccolta del vetro con il lattame, che non sarà più raccolto nei sacchetti, ma verrà messo nel

contenitore azzurro del vetro, un po' come si faceva anche in passato, se vi ricordate, e questo porterà a una raccolta settimanale e non più quindicinale. E - aggiungo - eviteremo di vedere, così come è capitato anche spesso e recentemente, questi sacchetti in giro, che rimanevano lì fino a non si sa bene quando. Anche perché la raccolta di quel sacchetto era data da Idealservice in subappalto ad un'altra società. Qui avremo la stessa che raccoglierà tutto.

Altre modifiche nel breve. Lo anticipo, ma è un profilo meramente di colore, non di colore nel senso... Proprio di coloro effettivo. Per quanto riguarda i sacchetti che verranno consegnati nella consegna massiva - scusate se mi ripeto - per quanto riguarda i pannolini, noi abbiamo acquisito, come forse credo a qualcuno di voi in via indiretta ho avuto modo di esprimere... Abbiamo chiesto ad Idealservice, perché avevamo in qualche modo rapporto con loro, la consegna di sacchetti di plastica per i pannolini, il Mater-Bi per l'organico, per il periodo in cui loro hanno svolto servizio, e qualcosina in più anche.

Stessa cosa l'abbiamo chiesta ad AMAGA. Abbiamo chiesto di mantenere il più possibile la fornitura delle quantità, quindi 52 piuttosto che 104. Non avremo più il sacco arancione, quindi quel sacco non sarà più fornito.

Per quanto riguarda il pannolino, avremo una diversità di colori.

AMAGA ha un colore azzurro e Idealservice ha un colore, mi hanno detto, viola. Però non è un problema. Verranno consegnate queste due colorazioni, ma AMAGA ritirerà per i pannolini sia quello azzurro sia quello viola, che verrà esposto. Quantomeno fino ad esaurimento dei sacchetti che i cittadini avranno a disposizione. Verranno mantenute le mastelle. Ho detto prima che la mastella che verrà consegnata - noi abbiamo detto di consegnarla anche adesso, a partire dal 2 di maggio, lunedì - dovrà mantenere il più possibile la stessa colorazione e lo stesso formato, quello di 40 litri. Questo fino a fine anno. Poi da fine anno negli obiettivi, vedremo se questa cosa partirà da gennaio e come... Comunque, abbiamo già in previsione di fare un incontro con i cittadini, che ragionevolmente potrebbe essere - ne abbiamo parlato oggi - tra ottobre e novembre, il cui contenuto potrebbe già essere quello della consegna della mastella in sostituzione piuttosto che dell'attribuzione, e qui vedremo se riusciamo anche in forma gratuita, di una mastella che è più di utilizzo interno, quindi in casa, dove poter collocare l'organico sotto il lavandino della cucina. Ci sarà anche la possibilità di collocarla e avviarla. Questo è un servizio in più.

Altra cosa che caratterizza la diversità è la raccolta del verde. La raccolta del verde verrà fatta sempre su prenotazione, ma tutta la settimana, dal lunedì al venerdì, in orari stabiliti

pomeridiani. Quindi, io chiamo e prenoto. Può essere che mi vengano già il giorno successivo piuttosto che il mercoledì, se chiamassi il lunedì, o anche il lunedì stesso. Però non è più come prima, ma è giornaliera, a seconda del bisogno. Se io chiamo e chiedo il servizio, il servizio viene fatto.

Ovviamente, sono tutti servizi che vengono effettuati su richiesta. Quindi, i cittadini, così come per i pannolini anche per il verde, quelli che già sono iscritti resteranno iscritti; quelli che vorranno aderire devono farlo, come prima, scaricando dal sito del Comune la richiesta, compilandola e mandandola al Comune. Il Comune, poi, provvederà a inoltrarla ad AMAGA, in questo caso.

Avremo due giorni di sportello, e non più uno. Quindi, non avremo più il mercoledì pomeriggio, ma avremo il lunedì mattina, mi pare che sia, e il mercoledì pomeriggio. Quindi, avremo non solo un'opportunità in più, ma anche le fasce orarie diverse, in modo tale da poter coprire quella mattutina e quella pomeridiana, a seconda dei bisogni dei cittadini, che possono essere anche diversi.

A memoria, mi pare che siano queste le cose... Oltre a quelle che mi poneva come domanda il Capogruppo Ciceri.

Giusto. Mi ricordava l'assessore Beltramello che le future mastelle avranno i microchip ad alta frequenza, quindi saranno

diversi da quelli che attualmente sono inseriti nelle mastelle che abbiamo in uso in casa al momento.

Spero di avere risposto alla domanda.

PRESIDENTE

Grazie, assessore Pirota.

Consigliere Garavaglia.

ERMES GARAVAGLIA

Solo per chiarire il tema, cioè quello che noi adesso stiamo andando a votare. Questo, di fatto, alla fine, è il DUP con i progetti di AMAGA, in cui noi siamo coinvolti in una piccola quota parte. Mi sembra che, comunque, sia un periodo 2020-2022, per quello che ho letto velocemente. Mi sembra che siamo...

*(Intervento fuori microfono)*

ERMES GARAVAGLIA

2020-2022. Quindi, non solo per la quota parte finale del 2022. Mi sembra che siamo coinvolti nel progetto di comunicazione, coinvolgimento scuole, in una serie di proposte che sono lì declinate.

E poi nello stesso documento c'è, comunque, una rendicontazione di

quanto questi progetti sono arrivati ad oggi (*problemi audio*).

Pronto? Non sentivo più niente.

Per i Comuni già aderenti.

Di fatto (*problemi audio*)

PRESIDENTE

Passiamo, intanto, a Monica Gibillini.

MONICA GIBILLINI

Io avevo una domanda legata al supporto TARI. L'incarico che era stato dato a CRESET è fino a maggio. Per cui, c'è un mese di sovrapposizione? Era fino al 31 maggio.

*(Intervento fuori microfono)*

MONICA GIBILLINI

Sì. Dico anche altre due cose, così poi eventualmente mi risponde. Dall'allegato, adesso, al di là degli obiettivi che ha elencato l'Assessore, l'allegato dà un po' una panoramica complessiva, non tanto rispetto agli... Sì, rispetto agli obiettivi che AMAGA ha nei confronti degli altri Comuni soci, però ci sono dei punti che riguardano poi la società nel suo complesso e di cui toccherà che ci interessiamo per l'andamento complessivo. Ha un divieto di

indebitamento, perché, da quello che leggo, ha un'esposizione debitoria nei confronti del Comune di Abbiategrasso. Non è indicato l'importo. È indicato il periodo di rientro. Volevo capire se si ha un ordine di grandezza rispetto all'esposizione debitoria che AMAGA ha verso Abbiategrasso. Poi, c'è in ballo, pare, un cambio di sede. Qua bisognerà monitorare un po' le scelte rispetto al fatto che... Va bene che si è ampliata perché ha più Comuni soci, però che venga fatta una scelta efficace sotto tutti i punti di vista.

Sul fatto di non mettere la valutazione della qualità, non so, mi lascia un po' perplessa, nel senso che comunque è vero che è un anno di passaggio, forse con degli indicatori, magari, che tenevano conto del passaggio, però comunque abbiamo otto mesi su quest'anno. Per cui, non so. Su questo sono un po' perplessa, ecco.

PRESIDENTE

Grazie, Monica Gibillini.

Facciamo intervenire Beltramello.

NICO BELTRAMELLO

Sì, rispondo per quanto riguarda la sovrapposizione di Creset rispetto ad AMAGA. C'è e questo è stato volutamente prorogato a

Creset in modo tale che ci sia un periodo di affiancamento, uno per il passaggio delle stringhe di messaggi, mi sfugge il nome, comunque il database lavora su software diversi, su software house diversi, quindi si devono comunicare delle stringhe di programma e devono coincidere sia da una parte sia dall'altra.

Questo è già avvenuto. Ci sarà un affiancamento per poi...

*(Intervento fuori microfono)*

NICO BELTRAMELLO

Sì, okay. Poi il consigliere Garavaglia ci darà il nome esatto, tecnico. Ci sarà questo periodo di affiancamento per quanto riguarda l'ordinario della TARI. Mentre, dall'offerta tecnico-economica e dall'affidamento che è stato fatto ad AMAGA, tutta la parte della riscossione coattiva è esclusa. Quindi, l'incarico solo della riscossione coattiva sarà oggetto di un futuro contratto, che per il momento AMAGA non fa, non fa come attività. Basta. Direi che è quanto.

PRESIDENTE

Grazie, Assessore.

Gambadoro.

RAFFAELLA DEBORA GAMBADORO

Sì, buonasera. Io, invece, volevo fare una domanda riguardo alla raccolta degli sfalci verdi. Diceva l'Assessore prima che avverrà per chi ha già il mastello e invece per gli utenti che vogliono fare in qualche modo una richiesta, devono farla compilando il modulo *online*. Gli utenti che hanno già fatto...

*(Intervento fuori microfono)*

RAFFAELLA DEBORA GAMBADORO

Scaricando il modulo e inviandolo al portale dei servizi. Gli utenti che abbiano già fatto la richiesta, in questo momento di transizione, devono rifare la richiesta o verrà evasa appena entrerà AMAGA in gestione? Grazie.

PRESIDENTE

Pirota.

ROBERTO PIROTA

L'abbiamo già fatto, però abbiamo un dato sostanzialmente che è aggiornato, indicativamente, per tutte le cose che dirò adesso, tra il 10 e il 15 aprile. Noi abbiamo già chiesto ad AMAGA di fornirci l'elenco delle consegne che sono state fatte della...

*(Intervento fuori microfono)*

ROBERTO PIROTA

Sì, sì. Chiamiamola "massiva", perché ci sono alcuni che hanno preso l'appuntamento e si sono recati da gennaio fino a oggi per ritirare...

*(Intervento fuori microfono)*

ROBERTO PIROTA

No, no. Idealservice, pardon. Ho sbagliato. Parlavo ancora del servizio in essere. Abbiamo chiesto a Idealservice di fornirci l'elenco delle persone che hanno fatto domanda per i pannolini, l'elenco di quelli che hanno chiesto per lo sfalcio. La possibilità - questo lo chiederemo venerdì, perché richiederemo un aggiornamento a fine mese, perché dobbiamo comunicare questi dati. Intanto stiamo comunicando quelli che abbiamo già ad AMAGA. Si tratta semplicemente di fare un'implementazione di quelli che saranno, un aggiornamento dall'ultima data disponibile a fine mese, e quelle che sono le pratiche *in itinere*, perché ci sono, ad esempio, per quanto riguarda il verde, purtroppo i cittadini erano abituati ad aspettare mesi. Ecco, io qui non voglio adesso

anticiparvi quella che potrà essere in futuro una novità, ma comunque la dico perché oggi me l'hanno anticipata: è molto probabile che il verde non venga più raccolto con AMAGA attraverso il contenitore, ma può essere inserito già in un sacco. Quindi, questa cosa semplifica anche l'attivazione del servizio, perché oggi, se ricordate bene, chi faceva la richiesta del cosiddetto contenitore da 240 litri, qualcuno ha aspettato anche qualche mese prima di averlo. Questa cosa comporterà un'accelerazione delle tempistiche notevole, perché una volta che io ho fatto l'adesione, a questo punto, sono già nella condizione di poter conferire lo sfalcio e il verde che produco attraverso la mia proprietà o dove vado a raccogliarlo.

Poi ci saranno anche altre novità, che verranno introdotte, probabilmente, anzi, sicuramente vedremo sul territorio un ecopunto mobile, che verrà posizionato nelle varie zone del Paese, magari oltre a quelle centrali, anche quelle un po' più periferiche, che potrà essere utilizzato anche nelle occasioni di eventi che richiedono magari qualche giorno, non la serata, ma qualche giorno, che durano due o tre giornate. Verrà posizionata in queste situazioni, quindi è una cosa interessante perché praticamente il conferimento del secco piuttosto che del materiale organico o comunque di altro materiale sarà fatto su questo *container* mobile, che verrà posizionato in base alla bisogna. Se

voLETE, potete già entrare sul sito di AMAGA e vederlo. Abbiategrasso ieri proprio sulla pagina Facebook del Comune ha modificato gli orari di presenza di questo *container* da giugno fino a settembre, che sarà presente sul territorio e nelle varie zone del Paese.

Direi che è una novità interessante questa.

PRESIDENTE

Gibillini.

MONICA GIBILLINI

Una cosa che non ricordo. Rispetto al tema riscossione, la riscossione della TARI avviene sempre su un conto corrente intestato al Comune? Com'è oggi.

L'altra domanda è se al di là del tipo di *software*, dell'applicativo, il *software* è di proprietà di AMAGA e accede anche il Comune o è l'inverso?

PRESIDENTE

Beltramello.

NICO BELTRAMELLO

Per quanto riguarda la prima domanda, i versamenti saranno fatti

sempre con F24 su conto corrente del Comune. Questo in memoria della Duomo Spa, Finché resterà una tariffa a tributo.

Per quanto riguarda la *software house* di AMAGA, sarà un loro *software* di proprietà, dove il Comune di Bareggio non ha l'accesso, come non ha l'accesso a quello di Creset, ma crediamo non ci sia nessun problema se dobbiamo accedere ad alcuni dati, visto che non è un'azienda terza, ma è un'azienda anche di nostra proprietà.

Anche con Creset noi non abbiamo accesso al *database* di Creset. È Creset che chiede a noi, eventualmente, alcuni dati anagrafici di nuovi utenti, oppure, quando deve fare delle verifiche per questioni di sicurezza, anche se l'avevano chiesto, non è mai stata data l'autorizzazione a Creset ad accedere ad alcuni dati anagrafici del sistema Datagraph del Comune di Bareggio.

PRESIDENTE

Grazie, assessore Beltramello.

Io passerei alla votazione.

Apriamo la votazione del punto n. 9. Consigliere Gibillini? Okay.

È arrivata.

Votanti 15. Abbiamo 11 voti a favore, tutto il Gruppo Lega, Meda, consigliere Gambadoro e consigliere Garavaglia. Come astensione abbiamo Ciceri, Gibillini, Lonati e Ravasi. 15 votanti. Chiedo al

Segretario se è a posto.

Passiamo all'immediata eseguibilità. Okay. 15 votanti. Come prima, 11 voti a favore, 4 voti di astensione (Gibillini, Ciceri, Lonati e Ravasi).



## COMUNE DI BAREGGIO

**SETTORE: SETTORE FINANZIARIO**

**INDIRIZZI/OBIETTIVI AD AMAGA S.P.A.: RENDICONTAZIONE ANNO 2021 E ATTRIBUZIONE ANNO 2022**

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione di Consiglio n. 33 del 12/04/2022 (Deliberazione n. 31 del 27/04/2022)

### REGOLARITA' TECNICA

FAVOREVOLE

CONTRARIO

---

Bareggio, li 15.04.2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Claudio Daverio

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).

### REGOLARITA' CONTABILE

FAVOREVOLE

CONTRARIO

---

Bareggio, li 15.04.2022

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

Claudio Daverio

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

	<b>COMUNE DI BAREGGIO</b>	<b>C.C.</b>	<b>Numero:</b> <b>31</b>
			<b>Data:</b> <b>27/04/2022</b>

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
COZZI ANGELO CARLO

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA COLACICCO MARANTA

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).