



COMUNE DI BAREGGIO

Decreto del Sindaco N. 12 del 24/05/2022

Oggetto:

**INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI
ALLA PERSONA ALLA DOTT.SSA MARIA LAURA
MAUTONE**

IL SINDACO

COLOMBO LINDA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 17.04.2019, che ad integrazione e modifica del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, adottato con delibera G.C. n. 15 in data 15.2.2011 e modificato con deliberazione di G.C. n. 148 del 22.12.2014, G.C. n. 65 del 17.04.2019 e G.C. n. 11 del 28.01.2020, ha provveduto all'approvazione di una nuova metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

Visti gli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21.5.2018 che normano gli incarichi di posizione organizzativa;

Richiamato, altresì, l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che disciplina il conferimento degli incarichi di Responsabile di Settore e che al comma 4 prevede che *“Sino alle nuove nomine i responsabili svolgono le funzioni in regime di prorogatio, tale regime non può in ogni caso protrarsi oltre i 90 giorni”*;

Rilevato che con Decreto del Sindaco n. 8 del 21.05.2019 è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Famiglia e Solidarietà Sociale alla dott.ssa Maria Laura Mautone a decorrere dal 21 maggio 2019 fino al 20 maggio 2022;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 10 settembre 2018, avente ad oggetto: “Approvazione linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 24 settembre 2021, avente ad oggetto: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2023 - Sezione strategica”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 117 del 29 dicembre 2021, avente ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022/2024 - Sezione strategica 2022/2023 - Sezione Operativa 2022/2024”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 118 del 29 dicembre 2021, avente ad oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12 gennaio 2022 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024: assegnazione ai Responsabili di Settore risorse finanziarie, obiettivi e risorse umane - Piano della performance 2022”;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 74 del 04.05.2022 ad oggetto: “Macrostruttura del Comune di Bareggio. Riallineamento. Approvazione.”;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 14.04.2022;

Visto l'art. 18 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che prevede ai fini del conferimento delle responsabilità delle Posizioni Organizzative un avviso di selezione interno finalizzato alla presentazione delle candidature da parte dei dipendenti aventi i requisiti;



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

Dato atto che con determinazione del Segretario Generale n. 6 del 04.05.2022 è stata avviata la procedura di selezione interna per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

Visto il verbale del Nucleo di Valutazione in data 20 maggio 2022, redatto all'esito dei colloqui;

Verificato che il dott.ssa Maria Laura Mautone possiede le competenze, l'esperienza ed il profilo di ruolo adeguati alla posizione in oggetto;

Ritenuto opportuno, nell'esercizio delle competenze e dei poteri attribuiti al Sindaco, provvedere al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, mediante apposito decreto, al fine di garantire la regolare continuità della gestione amministrativa;

Ritenuto di conferire a decorrere dal 24 maggio 2022 sino allo scadere del proprio mandato l'incarico di Responsabile del Settore Servizi alla persona al dott.ssa Maria Laura Mautone, inquadrato nella categoria giuridica D, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile;

Stabilito che la struttura organizzativa dell'Ente non prevede posizioni dirigenziali;

Visto l'art. 17, comma 1, del CCNL 21.5.2018 che stabilisce "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13";

Richiamate le disposizioni recate in proposito dal D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico Enti Locali (TUEL) ed in particolare l'art. 50 comma 10, nonché l'art. 109 rubricato "*Conferimento di funzioni dirigenziali*";

Richiamato l'art. 46 del vigente Statuto Comunale approvato con delibere C.C. n. 58 del 19.7.2001 e n. 69 del 27.9.2001 e successive modifiche ed integrazioni

DECRETA

1. Di conferire, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato in premessa, a decorrere dal 24 maggio 2022 sino allo scadere del proprio mandato, l'incarico di Responsabile del **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA** alla dott.ssa Maria Laura Mautone, inquadrato nella categoria giuridica D, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile.
2. Di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) comporta per l'incaricato lo svolgimento delle funzioni dirigenziali cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e delle funzioni previste dall'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi.
3. Di dare atto, visto l'art. 19 comma 4 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che "*Sino alle nuove nomine i responsabili svolgono le funzioni in regime di prorogatio, tale regime non può in ogni caso protrarsi oltre i 90 giorni*";
4. Di dare atto che verrà rimessa ad un successivo atto la determinazione del corrispettivo economico da attribuire, per i motivi sopra indicati, al Responsabile del Settore Servizi alla Persona, quale retribuzione di posizione, oltre alla retribuzione di risultato, nei termini e con le modalità previste



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

dal vigente CCNL 21.5.2018, a seguito della valutazione delle prestazioni. Tale trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

5. Di trasmettere il presente provvedimento al Settore Affari Generali per l'adozione di ogni conseguente adempimento gestionale.
6. Di disporre la notifica del presente provvedimento alla dott.ssa Maria Laura Mautone.
7. Di disporre inoltre la pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

IL SINDACO
Dott.ssa Linda Colombo