



AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SERVIZI ALLA PERSONA

Avviso ricerca collaboratori

L'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona con Sede a Magenta indice una selezione per la ricerca di collaboratori al fine di conferire incarichi per:

AUSILIARIE/I SOCIO ASSISTENZIALI – OPERATRICI/TORI SOCIO SANITARI

1) DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO

L'Azienda ha la necessità di incaricare collaboratori da inserire nell'équipe aziendale dei Servizi domiciliari dell'Azienda (C-DOM, SAD, SPG, RSA Aperta, Dimissioni protette) per la fornitura di prestazioni socio sanitarie e assistenziali nonché relativi adempimenti legati al debito informativo previsto dalla normativa vigente. Le prestazioni dovranno prevalentemente essere effettuate nell'ambito distrettuale magentino.

Il fabbisogno attuale dell'Azienda è di almeno 2 collaboratori ASA/OSS.

2) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

All'avviso possono partecipare i candidati che possiedono i requisiti tutti previsti e descritti nel presente documento e nel fac-simile di domanda di partecipazione unito al presente avviso.

L'ammissione alla presente procedura è riservata a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. Attestato Regionale di Ausiliario Socio Assistenziale o di Operatore Socio Sanitario;
2. Possesso della patente di guida cat. B o superiore e automuniti;
3. Titolarità di Partita Iva o dichiarazione di impegno all'apertura della stessa all'avvio dell'eventuale incarico.

Per i cittadini dell'U.E. si precisa che ai fini del conferimento incarico il titolo di studio deve essere stato riconosciuto.

I requisiti prescritti, ai precedenti punti 1 e 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

La loro mancanza costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

Le domande, composte da **autocertificazione**, allegata al presente avviso, **e relativo curriculum vitae in formato europeo o europass**, debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate al:

Direttore Generale dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona - Via Dante, 2 – 20013 Magenta (MI) e devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda

entro le ore 24:00 del giorno 19 novembre 2024

La domanda dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona presso "RSA Don Giuseppe Cuni" - Via Dante 2 - 20013 MAGENTA nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00;
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona - Via Dante 2 20013 Magenta (MI). Fa fede la data di ricezione in Azienda.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;

- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo P.E.C.: ascsp@legalmail.it
Per la validità dell'invio informatico l'aspirante dovrà utilizzare a propria volta una casella elettronica certificata. L'indirizzo della casella P.E.C. del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la

Avviso ricerca collaboratori

domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata come sopra indicato.

In caso di invio telematico la domanda e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in un unico file in formato PDF.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione o smarrimento o mancato recapito o disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

4) COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione sarà composta dal Direttore Generale e da due esperti nella materia.

5) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E AMBITI DI VALUTAZIONE

La Commissione procederà anzitutto alla presa d'atto delle candidature e alla conseguente ammissione o esclusione delle stesse.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per lo svolgimento della prova-colloquio almeno 7 giorni naturali e consecutivi prima del giorno fissato per la prova-colloquio stessa mediante avviso pubblicato sul sito internet aziendale www.servizipersona.it. Nella sezione "Lavora con Noi – Avvisi di selezione". Nessuna comunicazione verrà inviata ai singoli candidati in quanto, a seguito della pubblicazione sul sito istituzionale, gli obblighi di comunicazione e pubblicità devono ritenersi soddisfatti.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale in corso di validità. La mancata presentazione alla prova-colloquio, indipendentemente dalla causa, comporta la rinuncia alla selezione.

La Commissione procederà poi alla valutazione dei titoli presentati dai candidati ammessi, esprimendo al termine delle attività di valutazione, come di seguito indicate, un giudizio di idoneità o di non idoneità tramite un'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti della prova- colloquio.

Ai fini della valutazione la Commissione attribuirà complessivamente un totale di 100 punti ripartiti secondo i seguenti criteri:

- a) CURRICULUM:** attribuzione di un limite massimo di **40** punti;
- b) PROVA - COLLOQUIO:** attribuzione di un limite massimo di **60** punti.

Il punteggio per la valutazione della prova - colloquio sarà assegnato valutando il candidato in relazione ai seguenti elementi:

- competenze professionali;
- esperienze pregresse nei servizi di assistenza domiciliare;
- conoscenze e competenze sui sistemi dei servizi socio sanitari della regione Lombardia;
- predisposizione al lavoro di équipe;
- competenze informatiche.

Con riferimento alla prova - colloquio, sarà dichiarato idoneo il candidato che raggiungerà la soglia minima di valutazione pari a **36 su 60** punti.



AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SERVIZI ALLA PERSONA

Avviso ricerca collaboratori

6) CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico verrà conferito ai soggetti che, essendo considerati idonei, avranno raggiunto il maggiore punteggio complessivo. In caso di rinuncia del precedente, verrà chiamato il successivo in graduatoria, se considerato idoneo.

L'atto di attribuzione dell'incarico sarà formalmente adottato dopo la pubblicazione sul sito internet aziendale delle relative informazioni.

Verrà stipulato contratto libero professionale ai sensi dell'art. 2222 e seguenti C.C.

Il contratto avrà una durata di 3 anni.

Compenso ad accesso al domicilio pari a euro 20,00 oltre IVA e rivalsa previdenziale se e in quanto dovute nelle misure di legge.

7) DISPOSIZIONI VARIE

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si intendono qui richiamate le norme di legge vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso e il consenso alla pubblicazione del curriculum e di ogni altro elemento precedentemente indicato.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del regolamento europeo 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003 novellato dal D.lgs. n. 101/18; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della presente procedura. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.

La presente procedura si concluderà, con la determinazione dirigenziale di incarico.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per chiarimenti ed informazioni in merito al presente bando, gli aspiranti potranno rivolgersi al responsabile dell'istruttoria Alessandro Rizzi.

Magenta, 30 ottobre 2024

IL DIRETTORE GENERALE
Luca Maria Massari

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

Al Direttore Generale
Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona
Via Dante 2
20013 Magenta (MI)

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, per curriculum vitae e per prova-colloquio, per l'attribuzione di un incarico di Ausiliaria/o Socio Assistenziale o Operatrice/tore Socio Sanitario come da avviso pubblicato dall'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona avente scadenza il giorno 19 novembre 2024 alle ore 24:00.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____

Residente a _____ Cap. _____

Via n. _____ Codice fiscale _____

E-mail _____ Telefono _____

CITTADINANZA ITALIANA SI NO

CONDANNE PENALI SI NO

Se SI Quali _____

ISCRIZIONE ALLE LISTE ELETTORALI SI COMUNE DI ISCRIZIONE _____

ISCRIZIONE ALLE LISTE ELETTORALI NO Motivo non iscrizione _____

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:

- Di essere in possesso di Attestato Regionale di Ausiliario Socio Assistenziale o Operatore Socio Sanitario conseguito in data _____ presso centro di formazione professionale _____

- Di essere in possesso della patente di guida cat. B o superiore conseguita in data _____

- Di essere automunito/a

- Di essere titolare di Partita Iva n. _____

oppure

- Di impegnarsi all'apertura della Partita Iva all'avvio dell'eventuale incarico

DICHIARA

di allegare un curriculum vitae formativo e professionale in formato europeo o europass datato e firmato da rendersi ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28.12.2000 Nr.445;

di allegare fotocopia di un valido documento di identità

Il/la sottoscritto/a dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000 ed esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del regolamento europeo 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003 novellato dal D.lgs. n. 101/18, per gli adempimenti connessi alla procedura.

Data _____

Firma _____

La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

È obbligatorio allegare una copia fotostatica di un valido documento d'identità